

## BAB V

### KESIMPULAN DAN SARAN

#### A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan yang telah diuraikan pada bab sebelumnya, diperoleh kesimpulan sebagai berikut:

1. Sistem Informasi Akuntansi dalam Pengelolaan keuangan pada Unit Pengelolaan Kegiatan PNPM MPd Kecamatan Talun belum efektif. Meskipun dalam pelaksanaan kerja sehari-hari para pelaku PNPM MPd Kecamatan Talun memanfaatkan sarana yang ada dengan teknis kerja mengacu kepada SOP masing-masing yang terkait yang telah dibakukan. Akan tetapi pemahaman terhadap Petunjuk Teknis Operasional masih kurang, dan tingkat koordinasi antar lembaga-lembaga yang terkait masih lemah.

Tingkat efektifitas Sistem Informasi Akuntansi dalam Pengelolaan Keuangan pada Unit Pengelola Kegiatan PNPM MPd Kecamatan Talun dapat ditingkatkan dengan mensosialisasikan aturan-aturan yang tercantum dalam PTO kepada pihak-pihak atau lembaga-lembaga yang terkait, dan menyamakan persepsi atau pemahan terhadap suatu aturan tertentu yang tercantum dalam PTO.

2. Tingkat efisiensi Sistem Informasi Akuntansi dalam Pengelolaan Keuangan pada Unit Pengelola Kegiatan PNPM MPd Kecamatan Talun yang meliputi pengelolaan dana bergulir dan dana program dapat

ditingkatkan dengan menambah beberapa dokumen pelengkap dan penyempurnaan pada mekanisme pencairan dana berguliran.

#### B. Saran

Untuk meningkatkan efektifitas dan efisiensi pada Unit Pengelola Kegiatan PNPM Kecamatan Talun terutama pada pengelolaan keuangan dana bergulir dan dana program diajukan saran sebagai berikut:

1. Adanya dokumen tambahan

Dokumen yang dimaksud adalah surat pemberitahuan resmi dari Bank untuk UPK. Dokumen ini berisi pemberitahuan bahwa Bank telah melakukan transfer dana ke rekening kolektif kecamatan. Sehingga dapat mengurangi waktu untuk pengecekan ke Bank.

2. Adanya perubahan dalam mekanisme pencairan dana bergulir

Seperti dijelaskan sebelumnya bahwa berkas pencairan yang telah dibuat oleh sekretaris UPK seluruhnya diberikan ke Kelompok maka perubahan yang dimaksudkan disini adalah perubahan pada saat penyerahan. Berkas pencairan diserahkan ke kelompok bersamaan dengan uang yang telah ditarik dari bank. Dan disaksikan langsung oleh Ketua UPK, Kepala Desa dan anggota kelompok. Hal ini selain dapat mengurangi resiko kecurangan dapat pula mempersingkat proses yang berbelit-belit dan membutuhkan waktu yang lama.

3. Mensosialisasikan aturan-aturan yang tercantum dalam PTO kepada pihak-pihak atau lembaga-lembaga yang terkait, dan menyamakan persepsi atau pemahan terhadap suatu aturan.